

醒吾科技大學國際商務系

日間部學生專業證照抵免學分申請表

四技 五專

所系科班： _____ 系(科) _____ 年 _____ 班 _____ 學號： _____ 姓名： _____

本欄由學生自行填寫							核准學分數		審核簽章
本校應修科目學分				證照名稱、認證單位、取得日期					
科目名稱	年級	必選修	學分		證照名稱	認證單位	取得日期	上	
			上	下					

證照正反面影本黏貼處：

申請人聲明：本證件之正本為該證照官方認證機構所般法之正式證照，本影本與正本內容完全一致，申請人確實瞭解，如有不符合之事情，申請人將被撤銷抵免資格，以上條文經本申請人了解同意。

申請人簽名： _____ 申請日期： _____ 年 _____ 月 _____ 日

註冊組長	通識中心主任	通識中心助教	所系主管	所系助理

填表說明：

- 一、 本系日間部學生專業證照抵免學分申請，系依本系專業證照抵免學分實施辦法辦理。
- 二、 學生於入學前或在學期間所取得之證照，應於每學期開學第一週內填妥申請表後至本系提出申請，申請表內需貼附取得之證照的資料影本，並於申請表中簽名，遞件時應檢附正本以供查驗，且以一次為限。
- 三、 其核准學分數由本系審核，審核完畢後，學生應自行進入系統查核，不另行通知，如有爭議者，需於申請當週至系辦提出。

※本系可申請抵免科目如下表，未列在此表內之證照不可申請抵免，但可提出，
本辦法有任何爭議或未盡事宜等，將提請證照推動及審查小組委員會議討論決議。

NO	已取得證照	申請抵免科目
1	會計事務丙級	會計學
2	日文檢定三級(含)以上	日文
3	多益 580(含)以上	商用英文
4	電子商務規劃師乙級	電子商務
5	國貿業務乙級	專業證照輔導
6	電腦軟體應用丙級	商業套裝軟體