

醒吾科技大學 學生校外實習工作計劃表

填表日期： 年 月 日

實習生姓名						
班級		學號				
實習機構名稱						
實習輔導老師		實習機構主管				
實習類別	<input type="checkbox"/> 暑期實習 <input type="checkbox"/> 彈性實習 <input type="checkbox"/> 學期實習 <input type="checkbox"/> 學年實習					
實習期間	_____年_____月_____日至_____年_____月_____日					
【一、實習學習內容】		執行追蹤與檢核 (成效：極佳5、佳4、可3、不佳2、極不佳1)				
1. 實習課程目標： (依系科課程發展結果及系科專業領域性質，撰寫開設實習課程之目標)		5	4	3	2	1
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
透過在產業界的實務學習，培育下列專業人才的實務能力(可複選)： <input type="checkbox"/> 會計/財務/金融/理財人員 <input type="checkbox"/> 人力資源/人事人員 <input type="checkbox"/> 行政人員 <input type="checkbox"/> 銷售業務/行銷企劃人員 <input type="checkbox"/> 流通/門市/店舖管理人員 <input type="checkbox"/> 國貿人員 <input type="checkbox"/> 電子商務企劃/業務人員 <input type="checkbox"/> 顧客服務人員 <input type="checkbox"/> 物流/倉儲/運輸人員 <input type="checkbox"/> 觀光休閒產業規劃設計/解說導覽人員 <input type="checkbox"/> 旅行社/OP/票務人員 <input type="checkbox"/> 旅遊業務人員 <input type="checkbox"/> 旅遊產品規劃設計人員 <input type="checkbox"/> 領隊/導遊人員 <input type="checkbox"/> 餐飲業基礎管理人員 <input type="checkbox"/> 烘焙業基礎管理人員 <input type="checkbox"/> 飯店/旅館業基礎管理人員 <input type="checkbox"/> 外語接待/翻譯/導覽人員 <input type="checkbox"/> 外語補教人員 <input type="checkbox"/> 資訊應用基礎架構/規劃設計人員 <input type="checkbox"/> 資訊系統開發/規劃/服務人員 <input type="checkbox"/> 電子技術/規劃/檢測工程師 <input type="checkbox"/> 電子品質管理工程師 <input type="checkbox"/> 數位影像攝影/編輯/剪輯人員 <input type="checkbox"/> 電腦繪圖/動畫製作人員 <input type="checkbox"/> 多媒體設計製作人員 <input type="checkbox"/> 網頁設計製作人員 <input type="checkbox"/> 平面設計製作人員 <input type="checkbox"/> 產品/品牌企劃人員 <input type="checkbox"/> 廣告/包裝設計人員 <input type="checkbox"/> 展演規劃/設計人員 <input type="checkbox"/> 髮妝形象造型設計人員 <input type="checkbox"/> 服裝飾品設計人員 <input type="checkbox"/> 其他：_____		說明：				
2. 實習課程內容規劃：		5	4	3	2	1
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
階段	期間	實習課程內涵(主題)	實習具體項目	說明：		
一						
二						
三						
四						

【二、實習資源投入及輔導】		執行追蹤與檢核 (成效：極佳5、佳4、可3、不佳2、極不佳1)				
1. 實習機構提供實習課程指導與資源說明 (說明實習機構提供實習學生的整體培訓規劃及相關資源與設備投入情形)		5	4	3	2	1
<ul style="list-style-type: none"> ● 實習機構提供實習學生的整體培訓規劃： <ul style="list-style-type: none"> ◎ 實務基礎訓練：<input type="checkbox"/> 企業文化訓練 <input type="checkbox"/> 企業知識訓練 <input type="checkbox"/> 職場安全訓練 <input type="checkbox"/> 其他：_____ ◎ 實務主題訓練：<input type="checkbox"/> 產品知識 <input type="checkbox"/> 學習內容溝通 <input type="checkbox"/> 庶務管理 <input type="checkbox"/> 技術問題釐清與排除 <input type="checkbox"/> 技術支援與指導 <input type="checkbox"/> 實務案例分享與分析 <input type="checkbox"/> 其他：_____ ● 實習機構提供資源與設備投入情形： <input type="checkbox"/> 教育培訓 <input type="checkbox"/> 專人指導 <input type="checkbox"/> 資訊設備 <input type="checkbox"/> 服裝配件 <input type="checkbox"/> 其他：_____ 		說明：				
2. 實習機構之實習輔導形式及規劃 (說明實習機構提供實習學生的指導與輔導方式)		5	4	3	2	1
<ul style="list-style-type: none"> ● 實習機構提供的指導內容： <input type="checkbox"/> 實務(軟硬體)操作 <input type="checkbox"/> 程序指導 <input type="checkbox"/> 文件撰寫 <input type="checkbox"/> 資訊管理 <input type="checkbox"/> 輔導溝通 <input type="checkbox"/> 業務規劃 <input type="checkbox"/> 其他：_____ ● 實習機構提供的輔導方式： <input type="checkbox"/> 口述解說 <input type="checkbox"/> 操作示範 <input type="checkbox"/> 其他：_____ 		說明：				
3. 實習輔導教師之輔導及訪視具體規劃 (說明學校實習輔導老師之輔導工作或實地訪視作業方式)		5	4	3	2	1
<ul style="list-style-type: none"> ● 學校輔導教師提供輔導內容： <input checked="" type="checkbox"/> 專業知識/技術指導 <input checked="" type="checkbox"/> 職場倫理與人際溝通 <input checked="" type="checkbox"/> 學習成效察視 <input checked="" type="checkbox"/> 不適應輔導 <input type="checkbox"/> 其他：_____ ● 學校輔導教師實地訪視作業： <input checked="" type="checkbox"/> 實習前輔導 <input checked="" type="checkbox"/> 平日網路社群軟體/電子郵件/電話/視訊聯繫 <input checked="" type="checkbox"/> 每學期至少一次實習機構實地訪視(填表 B02(A)三方訪視紀錄) <input checked="" type="checkbox"/> 每學期至少一次學生親身深度訪談(填表 B02(B)學生輔導紀錄) <input checked="" type="checkbox"/> 實習異常輔導訪視(填表 B03 實習反映紀錄) 		說明：				
實習成效考核與回饋	實習成效考核指標(項目)	<input checked="" type="checkbox"/> 輔導老師評核：學習表現、學習成果與效益、處事態度與觀念、學習熱忱、平時聯繫與互動、實習報告 <input checked="" type="checkbox"/> 實習機構評核：學習態度、人際關係、專業知能、考勤				
	實習成效與教學評核方式	評核期程： <input checked="" type="checkbox"/> 上學期(12月至1月) <input checked="" type="checkbox"/> 下學期(5月)				
	實習回饋方式及規劃	<input checked="" type="checkbox"/> 實習生與實習雇主問卷調查(分析) <input checked="" type="checkbox"/> 實習機構評量 <input checked="" type="checkbox"/> 實習成效與實習課程檢討會議 <input checked="" type="checkbox"/> 成果發表與菁英選拔				
實習機構主管簽名	實習輔導老師簽名	實習生簽名		系主任簽章		

說明：

- 此表應會同每位學生及實習機構主管，於學生實習前共同研訂完成，並於實習輔導訪視時針對此表內容進行執行進度之追蹤及檢核，並妥善保留以利教育部定期或不定期之抽查。
- 此表應同「學生校外實習訪視輔導紀錄表」，彙送至實習服務中心掃描備查，以作為學生實習工作之依據。